



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 11 lutego 2021 r.

Poz. 656

UCHWAŁA NR XXX/237/21 RADY GMINY DOBRZYNIOWO DUŻE

z dnia 3 lutego 2021 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 944, 1000, 1349, 1432) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028), po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Białymstoku, uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Dobrzyniewo Duże stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrzyniewo Duże.

§ 3. Traci moc uchwała Nr II/10/18 z dnia 5 marca 2018 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 5083).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Janina Kozakiewicz

Załącznik do uchwały nr XXX/237/21 Rady Gminy Dobrzyniewo Duże z dnia 3 lutego 2021 r.

REGULAMINU ZBIOROWEGO DOSTARCZANIA WODY I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY DOBRZYNIOWO DUŻE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodno - kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) .

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2

Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę oraz 6 m³ rocznie;

2) zapewnić ciągłość zaopatrzenia w wodę, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;

3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić zaopatrzenie w wodę pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,02 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;

4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odbioru ścieków wprowadzanych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę oraz 6 m³ rocznie;

2) zapewnić ciągły i niezawodny odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową na odprowadzanie ścieków;

3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług

§ 5. 1. Po złożeniu przez przyszłego odbiorcę usług kompletnego wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 6 niniejszego Regulaminu, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje.

§ 6. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności zawierać:

- 1) imię, nazwisko, adres zamieszkania lub - o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą - nazwę, REGON, numer NIP, adres siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy.

§ 7. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko, adres zamieszkania lub - o ile osoba korzystająca z lokalu prowadzi działalność gospodarczą - nazwę, REGON, numer NIP, adres siedziby osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat

§ 8. 1. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie i Gminy Dobrzyniewo Duże, nie wymaga odrębnego informowania poszczególnych odbiorców usług o ich rodzajach, ani wysokości.

§ 9. 1 Podstawą ustalenia ilości pobranej wody lub odprowadzanych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenia pomiarowe, przeciętne normy zużycia ilości ustalonej w umowie

2. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi zaopatrzenia w wodę i (lub) odprowadzania ścieków, świadczone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

3. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

4. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

5. Podstawą obciążenia odbiorcy usług przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne należnościami za wprowadzanie ścieków przemysłowych z przekroczeniem warunków określonych w umowie i przepisach prawa jest faktura.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 10. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanych dalej „warunkami przyłączenia” złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:

- 1) Imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci;
- 2) Wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje;
- 3) Informację o przeznaczeniu i sposobie wykorzystywania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci;
- 4) Określenie dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem do celów bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych, z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych oraz wielkości ładunku zanieczyszczeń;
- 5) Określenie ilości i jakości odprowadzanych ścieków z podziałem na ścieki bytowe i przemysłowe;
- 6) Plan zabudowy lub szkic sytuacyjny (na kopi mapy zasadniczej lub na mapie do celów projektowych), określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.

3. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy:

- 1) 21 dni – od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej;
- 2) 21 dni – od dnia złożenia wniosku w przypadku uzasadnienia odmowy wydania warunków przyłączenia do sieci;
- 3) 45 dni – od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w pozostałych przypadkach.

2. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy;
- 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody;
- 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość i jakość odprowadzanych ścieków;
- 4) dopuszczalną ilość odprowadzanych ścieków;
- 5) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 12. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w § 11, a w przypadku zawarcia umowy o przyłączenie do sieci, od spełnienia warunków w niej określonych.

§ 13. 1. Warunki przyłączenia, względnie umowa o przyłączenie, stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych.

2. Określone w warunkach, względnie umowie o przyłączenie, próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób ciśnieniowych i odbiorów technicznych, o których mowa w ust. 2 są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 14. 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia, względnie umowie o przyłączenie.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem rodzaju przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości;
- 3) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 4) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika;
- 5) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 6) podpisy członków komisji.

3. Protokół końcowy, stanowiący potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony, upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

Rozdział 6

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 15. 1. Przedsiębiorstwo, nie może odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli posiada zdolności produkcyjne ujęć, stacji uzdatniania wody i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczej układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. Ustala się techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącze wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 32 mm do 63 mm i grubości ścianek odpowiednio od 2,4 mm do 5,8 mm;
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować;
- 3) przyłącze kanalizacyjne należy wykonać z rur PVC o średnicy 160 mm i grubości ścianki co najmniej 4,7 mm;
- 4) posadowić przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min. 1,5 %;
- 5) przewody wodociągowe i kanalizacyjne w gruncie należy prowadzić możliwie najkrótszą i bezkolizyjną trasą stosując odpowiednie zagłębienie wynikające ze strefy przemarzania gruntu;
- 6) w przypadku przyłącza kanalizacyjnego uwzględnić dojazd i dostęp do studni rewizyjnej.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza.

§ 16. 1. Przed podpisaniem umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków Odbiorca zobowiązany jest uzgodnić z Przedsiębiorstwem termin planowanego włączenia realizowanego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego do sieci odpowiednio wodociągowej i (lub) kanalizacyjnej z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

2. Przedsiębiorstwo przy udziale wnioskodawcy, dokonuje protokolarnego odbioru technicznego przyłącza celem stwierdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi wymaganiami technicznymi oraz projektem przyłącza.

3. Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać Przedsiębiorstwu przed zasypaniem.

4. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny w zakresie wskazanym w warunkach technicznych.

5. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 3) skład komisji;
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano przyłączenie;
- 5) podpisy członków komisji.

6. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłączenia i jego podpisanie przez strony bez uwag lub stwierdzonych uchybień jest potwierdzeniem pozytywnego odbioru przyłącza.

7. Włączenie przyłącza do gminnej sieci wodociągowej dokonuje Przedsiębiorstwo.

8. Wykonane i odebrane przyłącze, z wyjątkiem wodomierza głównego pozostaje własnością Odbiorcy.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 17. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne winien uprzedzić w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 18. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powinien poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem.

§ 19. 1. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powinien zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

2. Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

§ 20. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 Ustawy.

Rozdział 9

Standardy obsługi Odbiorców usług, sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 21. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne winno zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi.

§ 22. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązany jest do udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 23. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczącej sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne umowy, a w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie itp.)

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 30 dni od dnia jej wniesienia. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

3. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. W przypadku uwzględnienia reklamacji przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 24. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne są:

- 1) gminne ochotnicze straże pożarne;
- 2) państwowa zawodowa straż pożarna.

§ 25. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

§ 26. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zobowiązani są do powiadomienia Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia nie później jednak niż 7 dni od zakończenia akcji gaszenia.

§ 27. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ewidencjonuje i rozlicza się z pobranej wody na cele przeciwpożarowe.

2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okres półroczny.